

Vilkår

VILKÅR FOR SD WORX ACADEMY

Punkt 1 FORMÅL

1.1 SD Worx Norway AS («SD Worx») tilbyr kunden («Bruker») ulike tjenester/produkter («SD Worx Academy-tilbud») på Academy-nettstedet <https://www.sdworx.no/nb-no/kurs> («sdworx.academy Learning Consultation Platform»). SD Worx Academy og brukeren omtales sammen som «Partene» og hver for seg som en «Part». SD Worx Academy-tilbudet inkluderer: organisering av klasseromsundervisning, opplæringsprogrammer og coachingøkter (både på nettet og fysisk tilstedeværelse), direktesendte webinarer, opptak av webinarer, e-læringsøkter, kombinasjonsprogrammer og kursmateriell, både eksternt og internt.

Punkt 2 VIRKEOMRÅDE

2.1 Disse vilkårene («Vilkår») gjelder (i) all tilgang til eller bruk av SD Worx Academy-tilbudet, enten via sdworx.academy Learning Consultation Platform, SD Worx-nettstedet eller en lenke sendt til brukerens e-postadresse og uansett årsak, og (ii) kjøp, anskaffelse, mottak eller bruk av SD Worx Academy-tilbudet, enten via sdworx.academy Learning Consultation Platform eller andre steder.

2.2 Ved å registrere seg for et SD Worx Academy-tilbud godtar brukeren disse vilkårene. Brukere som ikke godtar å være bundet av disse vilkårene, skal ikke bruke, anskaffe eller kjøpe SD Worx Academy-tilbudet.

2.3 SD Worx Academy har unilateralt rett til å endre og/eller si opp vilkårene for tjenestene når som helst. Disse vilkårene gjelder fra 1. mai 2024 og forblir gyldige frem til en oppdatert versjon sendes til brukeren skriftlig. Den aktuelle oppdaterte versjonen av vilkårene gjelder bare for tjenester som er kjøpt etter at de er sendt til brukeren.

Punkt 3 BESTILLING OG BRUK

3.1 Med mindre annet er avtalt, godtar brukeren at SD Worx Academy-tilbudet inneholder standardprodukter og -tjenester som ikke er spesifikt utarbeidet for deres individuelle behov. Brukeren godtar at SD Worx Academy hverken gir garantier eller påtar seg ansvar for SD Worx Academy-tilbudets evne til å oppfylle brukerens spesifikke behov. SD Worx Academy skal iverksette alle rimelige tiltak for å sikre at informasjonen som gis til brukeren er så nøyaktig og fullstendig som mulig, men gir ingen garantier i så henseende.

3.2 Brukeren må registrere seg og opprette en konto på sdworx.academy Learning Consultation Platform. Brukeren kan velge et kurs fra SD Worx Academy-tilbudet og bekrefte kjøpet ved å klikke på «Registrer»-knappen. Hvis brukeren registrerer seg for et kurs i synkront læringsformat, skal brukeren gis tilgang til plattformen med riktig brukernavn og passord, og kursmateriellet skal gjøres tilgjengelig før økten(e) starter. Hvis brukeren registrerer seg for et kurs i asynkront læringsformat, skal han/hun også få tilgang til plattformen og det kjøpte kurset med tilhørende brukernavn og passord. Avhengig av kurstype, skal dette kursmateriellet være tilgjengelig i en periode på seks eller tolv måneder etter kjøp. Brukeren skal motta en kjøpsbekreftelse via e-post innen 24 timer. Etter kjøpet mottar brukeren alltid en elektronisk faktura fra SD Worx Academy på den angitte e-postadressen. Denne fakturaen skal betales innen 30 dager fra fakturadato.

3.3 For interne kurs, alle kurstyper og rådgivning, utarbeides det et forslag til brukeren basert på informasjonen som er gjort tilgjengelig for SD Worx Academy. Brukeren bekrefter at disse opplysningene er fullstendige og riktige. Partene blir gjensidig enige om programmet.

3.4 Alle priser er oppgitt i norske kroner (NOK) og er ekskl. mva. Ethvert fakturabeløp som ikke er betalt innen forfallsdatoen og som ikke er bestridt i god tro, skal påløpe forsinkelsesrenter med den lovbestemte rentesatsen som er angitt i renteloven (Forsinkelsesrenteloven, LOV-1976-12-17-100). Brukeren skal refundere SD Worx Academy for alle rimelige administrasjonskostnader som påløper SD Worx Academy for å innkreve alle utestående beløp og eventuelle andre tap SD Worx Academy har lidd som følge av denne misligholdelsen, med et minimumsbeløp på 1157 kr. Gjeldende beløp omregnes til lokal valuta på samme dato som fakturaen sendes til brukeren. SD Worx Academy forbeholder seg retten til å nekte tilgang til SD Worx Academy-tilbudet hvis fakturaen ikke betales i tide. Betaling av utestående faktura forblir uberørt. Sperringen av brukerens tilgang skal først oppheves når alle forfalte beløp er betalt.

Punkt 4 KANSELLERING/ERSTATNING

4.1 Eksterne kurs

4.1.1 Kansellering av kurs av SD Worx Academy

SD Worx Academy forbeholder seg retten til å kansellere kurset. Hvis SD Worx Academy kansellerer kurset, skal brukeren motta en kreditnota for det innbetalte beløpet.

4.1.2 Endring av kursdato av SD Worx Academy

SD Worx Academy forbeholder seg retten til å utsette det planlagte kurset til en senere dato av tekniske eller andre årsaker.

Hvis SD Worx Academy flytter kurset til en dato som ikke passer brukeren, må brukeren kommunisere dette skriftlig via e-post eller (rekommendert) brev til nordic.kurs.no@sdworx.com eller SD Worx Norge, Trelastgata 3, 0191 Oslo, Norge.

SD Worx kan deretter beslutte å utstede en verdikupong til brukeren for det beløpet som er betalt for det bestilte kurset. Brukeren kan deretter bruke denne til å registrere seg for et annet SD Worx Academy-kurs på et senere tidspunkt. Beløpet på ovennevnte verdikupong tilsvarer beløpet som brukeren opprinnelig betalte for det utsatte kurset. Denne kupongen er gyldig i tolv måneder etter datoen den ble utstedt av SD Worx.

4.1.3 Avbestilling av kurs av brukeren

Brukeren kan bare avbestille det planlagte kurset skriftlig via e-post eller (rekommandert) brev til nordic.kurs.no@sdworx.com eller SD Worx Norge, Trelastgata 3, 0191 Oslo, Norge. SD Worx Academy skal følge vilkårene for angrerett fra datoen de mottar e-posten eller brevet.

Brukeren kan avbestille kurset kostnadsfritt opptil to måneder før startdatoen.

Hvis brukeren avbestiller et kurs mellom to måneder og 14 dager før startdato, belastes et fast administrasjonsgebyr på 717 kr.

Hvis brukeren avbestiller et kurs mellom 14 dager og syv dager før startdato, må registreringsgebyret betales i sin helhet.

Hvis brukeren avbestiller et kurs under syv dager før startdato, må registreringsgebyret betales i sin helhet, uavhengig av årsaken til avbestillingen.

Brukeren kan kostnadsfritt flytte kurset til en annen planlagt økt (dato eller sted) fra det tilgjengelige utvalget av eksterne kurs fra SD Worx Academy opptil to uker før kursets startdato. Etter denne datoen belastes et administrasjonsgebyr på 717 kr.

En kollega kan alltid ta plassen til den opprinnelige deltakeren kostnadsfritt.

Ettersom opptak av e-læringskurs og webinarer gir umiddelbar tilgang til e-læringsøkten/webinaret og faktureres umiddelbart etter registrering, kan de ikke avbestilles av brukeren.

Hvis brukeren ikke kan delta av tekniske årsaker som SD Worx Academy ikke kan holdes ansvarlig for (f.eks. internett- eller nettverksproblemer), kan SD Worx Academy ikke holdes erstatningsansvarlig. Brukeren må i så fall ta kontakt med sin tjenesteleverandør.

4.2 Juridiske oppdateringsøker:

4.2.1 Brukere kan registrere seg for Academy 24/7 eller PROXY eller FLEX Legal Update ved å delta i en abonnementsordning med påfølgende øker som fornyes automatisk hvert år.

4.2.2 Abonnementet kan sies opp kostnadsfritt inntil to måneder før oppstart av siste økt. Etter denne datoen belastes et administrasjonsgebyr på 717 kr.

4.2.3 Brukeren kan bare kansellere det planlagte kurset skriftlig via e-post eller (rekommandert) brev til nordic.kurs.no@sdworx.com eller SD Worx Norge, Trelastgata

3, 0191 Oslo, Norge. SD Worx Academy skal følge vilkårene for angrerett fra datoen de mottar e-posten eller brevet.

4.2.4 Når abonnementet har startet, kan det ikke lenger sies opp for det aktuelle året.

4.3 Skreddersydd kurs

4.3.1 Vilkår for avbestilling og utsettelse innen seks måneder etter planlagt kursdato:

- a) Inntil 30 dager før kursdato: kostnadsfri avbestilling
- b) Fra 30 til 14 dager før kursdato: 30 % av totalbeløpet belastes som avbestillingsgebyr.
- c) Fra 14 til syv dager før kursdato: 50 % av totalbeløpet belastes som avbestillingsgebyr
- d) Under syv dager før kursdato: 100 % av totalbeløpet belastes som avbestillingsgebyr.

4.3.2 Deltakeren kan bare avbestille det planlagte kurset skriftlig via e-post eller (rekommandert) brev til nordic.kurs.no@sdworx.com eller SD Worx Norge, Trelastgata 3, 0191 Oslo, Norge. SD Worx Academy skal følge vilkårene for angrerett fra datoen de mottar e-posten eller brevet.

4.4 De ovenfor nevnte avbestillingsvilkårene gjelder ikke for SD Worx Academy-arrangementer, for eksempel «Day of the Payroll Professional».

Punkt 5 ANSVAR

5.1 SD Worx Academy kan ikke garantere at SD Worx Academy-tilbudet er tilgjengelig til enhver tid. SD Worx Academy skal gjøre en rimelig innsats og ta rimelige forholdsregler for å forhindre skadevare eller programvarekode, rutiner eller enheter påvirker programvaren eller andre tjenester på en måte som gjør programvaren, andre tjenester, systemer eller data ubrukelige og/eller skader, sletter, deaktiverer eller elektronisk stjeler programvaren, andre tjenester, systemer eller data. SD Worx Academy garanterer ikke at programvaren eller tjenestene som leveres ved hjelp av programvare, er helt feilfrie og vil fungere uten avbrudd.

5.2 SD Worx Academy er ikke ansvarlig for følgeskader eller indirekte skader. Dette inkluderer alle skader eller tap som ikke direkte og umiddelbart skyldes kontraktansvar og/eller deliktansvar, men som likevel forårsaker tap av inntekter, avbrudd eller stagnasjon i forretningsaktiviteten, tap av fortjeneste, tid eller inntekter, eller enhver økning i faste utgifter indirekte og/eller etter en stund. Hvis SD Worx Academy blir funnet ansvarlig, er SD Worx Academy bare pålagt å erstatte SD Worx Academy-tilbudet eller – hvis det ikke er mulig – refundere gebyret. SD Worx Academys erstatningsansvar er derfor begrenset til verdien av tjenestene som er kjøpt av brukeren.

5.3 Brukeren godtar at informasjonen i SD Worx Academy-tilbudet ikke er juridisk rådgivning og kun ment for informasjonsformål. Kursinnholdet er komplekst og i stadig utvikling, så SD Worx Academy kan ikke garantere nøyaktigheten eller fullstendigheten av informasjonen i dette kursmateriellet. Ettersom noen dokumenter kan konsulteres over lang tid, kan visse opplysninger være foreldet på grunn av nyere lovgivning, nylig

rettspraksis eller endrede administrative instruksjoner. SD Worx Academy skal derfor ikke holdes ansvarlig for noen direkte eller indirekte skade som følge av konsultasjon eller bruk av denne informasjonen.

Punkt 6 IMMATERIELLE RETTIGHETER

All informasjon, alle teknikker, metoder, bilder, tekster, manuser, modeller og alt kursmateriell som brukes av SD Worx Academy, skal alltid forbli SD Worx Academys eiendom for levering av tjenestene. SD Worx Academy forbeholder seg retten til å bruke kunnskapen, erfaringen og ekspertisen som er oppnådd under leveringen av tjenestene til egen fordel og/eller til fordel for tredjeparter. SD Worx Academy-tilbudet er kun til personlig bruk og skal ikke distribueres.

Punkt 7 FORCE MAJEURE

8.1 SD Worx Academy skal gjøre en rimelig innsats for å organisere de valgte kursene. Et kurs kan imidlertid bli kansellert eller innholdet, datoen, stedet eller gjennomføringen kan bli endret på grunn av uforutsette forhold.

8.2 SD Worx Academy skal derfor ikke holdes ansvarlig for noen forsinkelse, sviktende ytelse eller manglende oppfyllelse av sine forpliktelser i samsvar med disse vilkårene hvis dette skyldes force majeure. Eksempler på force majeure er krig, terrorisme, opprør, uroligheter, pandemi, eksplosjoner, streik eller sosiale konflikter, funksjonsfeil på den andre partens utstyr, funksjonsfeil på tredjeparts telekommunikasjons- og IT-utstyr, og en tredjepartsleverandør som sier opp avtalen med SD Worx Academy med umiddelbar virkning uten vesentlig brudd fra SD Worx Academys side.

8.3 Hvis force majeure forhindrer en part i å oppfylle sine forpliktelser i samsvar med avtalen i en uavbrutt periode på mer enn tre måneder, kan den andre parten si opp den relevante delen av avtalen med skriftlig varsel til den andre parten. I så fall skal partene ikke kompensere hverandre for dette (utenom refusjon av gebyret som er betalt av brukeren for SD Worx Academy-tilbudet som ikke ble levert).

Punkt 8 DATABASEHANDLING

Personopplysningene som kommuniseres av brukeren er ment for SD Worx Academy for å levere opplæring til brukerne. SD Worx Academy forplikter seg til å respektere konfidensialiteten til personopplysninger og å behandle dem i samsvar med gjeldende personvernlovgivning, inkludert den generelle databeskyttelsesforordningen. I samsvar med e-Privacy-direktivet vil SD Worx Academy ha lov til å henvende seg til brukere som har kjøpt opplæring for å tilby lignende tjenester. Brukere kan når som helst motsette seg dette ved å avslutte abonnementet via lenken nederst i kommunikasjonen.

Brukeren har rett til å få tilgang til, endre, korrigere og slette personopplysninger om ham som oppbevares av SD Worx Academy. Brukeren kan utøve denne retten ved hjelp av en enkel skriftlig forespørsel adressert til SD Worx Academy på adressen til det registrerte kontoret eller via e-post på nordic.kurs.no@sdworx.com.

Punkt 9 TVISTELØSNING OG GJELDENE LOVGIVNING

Partene skal løse eventuelle tvister i forbindelse med gjennomføringen av disse vilkårene i minnelighet. Hvis partene ikke blir enige om en avtale, samtykker de til at alle tvister, konflikter eller krav som oppstår på grunn av eller i forbindelse med denne avtalen, eller ved brudd, oppsigelse eller ugyldighet av nevnte regler og vilkår, skal avgjøres hos Oslo Handelskammers Institutt for voldgift og alternativ tvisteløsning. Det skal utnevnes en voldgiftsdommer. Voldgiftssetet skal være Oslo. Saksbehandlingen i slike voldgiftssaker skal foregå på norsk. Alle rettigheter, forpliktelser og tilbud underlagt disse vilkårene er utelukkende underlagt norsk lovgivning.

Punkt 10 ANNET

Hvis enkelte bestemmelser i disse brukervilkårene erklæres ugyldige, vil ikke dette påvirke gyldigheten av de gjenværende bestemmelsene i avtalen.